**关于办理自主实习需准备的材料及注意事项**

1. **准备材料**
2. **《自主实习申请表》；**

**要求：**家长（父亲或母亲）签字栏不得他人代签，必须家长本人签字。

1. **家长身份证复印件；**

**要求**：父亲或母亲身份证正反面复印，并由父亲或母亲本人手写承诺（写在身份证复印件上即可，不需另附页，不得他人代写）。

1. **《安徽省普通高等学校毕业生就业证明函》：**

**要求：**

◆ 不得自行修改电子版，不得在电子版上填写，用A4纸打印后填写；

◆ 实习单位填写：按照《安徽省普通高等学校毕业生就业证明函》要求填写完整，单位盖章，学生本人签字确认；

◆ 班主任、招就处认真审核学生就业单位的真实性及就业单位的性质，就业单位不得为娱乐场所或非法组织机构。

1. **《定岗实习协议》。**

**要求：**实习生与实习单位签订《定岗实习协议》或单位使用的合法有效替代协议，一份交学校备案。

1. **注意事项**

（1）学生利用暑假或其他假期回家准备相关材料，并到自主实习单位填写相关文档内容，返校后办理自主实习及离宿手续（如需办理离宿，需依据自主实习办理离宿准备相应的材料），并提交（1）—（4）项准备材料；

（2）在准备上述材料过程中，如有疑问，请致电学生处咨询，电话：0551—62298691

家长承诺函模板： **承 诺 函**

我是×××学生的父亲（或母亲），同意其办理自主实习，并对子女在实习期间的教育、安全负全责，同时，积极敦促子女完成实习期间的学习任务。由于本人工作原因，不能到校现场签字办理各项手续，特作以上承诺，并对本人签字的真实性负责。

学生家长：

联系电话：

日 期：